



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-3104

Koulutuskoordinaattorin viransijaisuuden valintapäätös

Rovaniemen kaupungin työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikössä on ollut haettavana koulutuskoordinaattorin viransijaisuus (vakanssinumero 75007001). Viransijaisuus kestää 31.5.2027 saakka.

Tehtävä on ollut haettavana sähköisesti osoitteessa www.kuntarekry.fi, Rovaniemen kaupungin nettisivuilla sekä Työmarkkinatorilla ja kaupungin intrassa. Hakuaika alkoi 14.5.2025 ja päättyi 29.5.2025.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään oli ylempi soveltuva korkeakoulututkinto. Eduksi tehtävän hoitamisessa katsottiin osaaminen työllistymistä edistävien palveluiden kehittämisestä, koulutussuunnittelusta sekä verkostojen koordinoinnista ja johtamisesta. Tehtävä edellyttää aiempaa kokemusta itsenäisestä suunnittelu- ja/tai kehittämistyöstä. Tehtävä edellyttää itsenäisen työskentelyotteen lisäksi hyviä verkostojohtamisen taitoja, yhteistyötaitoja sekä paineensietokykyä.

Tehtävää haki määräajassa 43 hakijaa, joista 34 täytti viran kelpoisuusehdon. Haastatteluun valittiin 7 hakijaa hakuasiakirjojen, aiemman työkokemuksen ja koulutuksen perusteella.

Haastattelut pidettiin 6.6, 9.6 ja 10.6.

Haastattelijoina toimivat Rovaniemen kaupungilta palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu, työvoimapalveluasiantuntija Kirsi Koskinen ja palvelukoordinaattori Miia Autto.

Päätöksen peruste

Palvelualuepäällikkö päättää alaisensa organisaation henkilövalinnoista niiltä osin, kun toimivalta ei ole yksikön esimiehellä (henkilöstöasioiden delegointi elinvoimapalvelut toimialalla 16.2.2021).

Ansiovertailun ja haastattelun perusteella koulutuskoordinaattorin virkaan määräajaksi (31.5.2027 saakka) valitaan Sanna Laine (sosionomi YAMK).

Sanna Laineella on tehtävään soveltuva tutkinto (sosionomi YAMK). Hän on lisäksi suorittanut opettajan pedagogiset opinnot, tuotekehitystyön erikoisammattitutkinnon, johtamisen erikoisammattitutkinnon ja parhaillaan viimeistelee hallintotieteen maisterin opintoja. Hakijan suorittamat koulutukset tukevat kokonaisuutena hyvin hakijan soveltuvuutta koulutuskoordinaattorin tehtävään. Hän on toiminut muun muassa kehittämisspäällikkönä ja projektipäällikkönä järjestöpuolella. Hakijalla on vahva ja monipuolinen työkokemus työllistymistä edistävien palveluiden ja toimintojen kehittämisestä. Tuntee myös lakia julkisista työvoimapalveluista aiemmista työtehtävistään. Hakijalla on jonkin verran osaamista ja aiempaa kokemusta koulutussuunnittelusta. Hakijalla on lähes 17 vuoden eduksi katsottava työkokemus vaativista asiantuntija- ja johtotason tehtävistä työllisyyden ja osallisuuden kehittämisen työtehtävistä. Laineella on pitkältä ajalta työkokemusta itsenäisestä suunnittelu- ja kehittämistehtävistä sekä verkostojen johtamisesta. Hän omaa erittäin hyvät valmiudet itsenäiseen ja tavoitteelliseen työskentelyyn.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Haastattelun perusteella Laine soveltuu koulutuskoordinaattorin tehtävään erittäin hyvin.

Varasijalle valitaan Hanna Pekkala. Hanna Pekkalla on tehtävään soveltuva tutkinto (kasvatustieteen maisteri). Hän on työskennellyt opetusalan tehtävissä sekä koulutussuunnittelijan tehtävissä. Pekkalla on aiempaa kokemusta itsenäisestä suunnittelutyöstä, kehittämistyöstä sekä verkostojen koordinoinnista. Työkokemus työllistymistä edistävien palveluiden kehittämisestä oli vähäistä. Haastattelun perusteella Pekkala soveltuu koulutuskoordinaattorin tehtävään hyvin.

Päätös

Päätän, että koulutuskoordinaattorin määräaikaiseen sijaisuuteen valitaan sosionomi YAMK Sanna Laine ja varasijalle kasvatustieteen maisteri Hanna Pekkala. Tehtävän aloitusajankohta on 28.7.2025, tehtävän määräaikaisuus päättyy 31.5.2027.

Virkaan valitun on ennen työn alkamista esitettävä terveydenhuollon todistus terveydentilastaan, joten tämä päätös on ehdollinen siihen saakka kunnes todistus on toimitettu. Koeaika tehtävässä on kuusi kuukautta ja se alkaa tehtävän aloituspäivämäärästä lukien.

Tiedoksi

hakijat/kuntarekry, elinvoiman johdon assistentti, työllisyyspalveluiden hallintosihteeri

Allekirjoitus

Palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 17.6.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 47

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.